**Introduction**

Les membres de la Charte, conscients du besoin d’améliorer l’accès à la Charte, ont adopté le principe de l’Accès Universel : *tout organisme national de gestion de crise pourra soumettre une demande d’accès à la Charte. Cette demande devra s’effectuer dans le respect des procédures mises en place mais le pays sinistré pourra déclencher la Charte sans nécessairement en être membre.*

Ce formulaire à remplir constitue la première étape de la procédure d’enregistrement permettant à tout organisme national de devenir Utilisateur Autorisé. Les Utilisateurs Autorisés ont un accès direct à la Charte et la déclenchent, soit pour leur propre pays, soit pour un pays avec lequel ils coopèrent sur la gestion des risques.

Tout organisme souhaitant devenir Utilisateur Autorisé doit remplir les conditions suivantes :

1. **L’entité doit être un organisme national de gestion des risques ou son agence déléguée\* dans le pays;**
2. **L’entité doit pouvoir télécharger et utiliser des cartes;**
3. **L’entité doit être capable de soumettre et de suivre sa demande d’activation en anglais.**

\*L’agence déléguée doit avoir un mandat national de coordination des catastrophes et doit fournir une lettre adressée à cet effet par l'autorité nationale responsable de la gestion de catastrophes.

L’Utilisateur Autorisé doit pouvoir fournir les informations de base nécessaires pour une demande d’activation: date et heure du désastre, coordonnées géographiques de la zone touchée (Latitude/Longitude), type de catastrophe ainsi que le nom de la personne de référence pour toute communication avec les membres de la Charte.

En réponse à une activation, la Charte peut fournir aussi bien des images d’observation de la Terre que des produits cartographiques dérivés tels que des cartes d’évaluation de dégâts.

Des informations complémentaires sont demandées sur les éventuelles organisations existantes dans le pays possédant les compétences nécessaires d’analyse et d’exploitation de données satellitaires pour générer des cartographies de crises. Ces organisations pourraient devenir destinataires des données Charte en cas d’activation.

**Merci de compléter en anglais le questionnaire (pages 2 à 5[[1]](#footnote-1)) et de le renvoyer accompagné de :**

* Une lettre de motivation signée du Directeur de votre organisation et une lettre additionnelle (voir ci-dessus \*) si besoin,
* L’Accord de Non-Divulgation (AND), inclus dans le pack « UA\_registration\_form.zip », portant la signature officielle de votre organisation. L’Accord de Non-Divulgation explique en détail l’engagement d’un utilisateur final concernant l’utilisation des données et produits dérivés d’observation de la Terre, les droits d’auteur, ainsi que les droits de Propriété Intellectuelle (PI) et de distribution de licences conformément à la politique de données de chaque membre de la Charte. La signature de l’AND n’implique pas l’adhésion à la Charte ; elle reconnaît seulement l’engagement à la bonne utilisation des produits de la Charte.

**Par e-mail à :** [**ExecutiveSecretariat@disasterscharter.org**](mailto:ExecutiveSecretariat@disasterscharter.org)

Votre candidature sera étudiée attentivement par les membres de la Charte. Ceux-ci vous contacteront si nécessaire pour avoir des informations complémentaires. La décision finale d’accorder ou non le statut d’Utilisateur Autorisé sera prise par les membres du Comité Directeur de la Charte.

1. **Generalities / Informations générales**

*1.1 Country/Pays:*

*1.2 Organization’s Name/ Nom de l ’organisation:*

*1.3 Full Address/ Adresse complète:*

*1.4 Contact Person details (name, title, phone, fax, e-mail)/Personne de référence (nom, titre, numéro de téléphone, fax, adresse e-mail):*

1. **Organizational Mandate (related to rescue, civil protection and security) & main activities / Mandat (relatif au sauvetage, à la protection et à la sécurité civiles) et activités principales** 
   1. *Is your organizationa national disaster management authority or its delegated agency with the mandate to coordinate emergency response measures in your country? / Votre organisation est-elle une entité nationale de protection civile (ou son agence déléguée) possédant un mandat de coordination des interventions en cas de catastrophe dans votre pays ?*

Yes ☐ No ☐

* 1. *If your organization is a delegated agency, please explain your formal link with the disaster management authority/Si votre organisation est une agence déléguée, prière d’expliquer vos relations avec l’autorité nationale de protection civile*
  2. *Please indicate the main activities of your organization. / Veuillez indiquer les activités principales de votre organisation.*

1. **Capacity to use Earth Observation (EO)-derived products / Compétences d’utilisation des produits dérivés d’Observation de la Terre :**
   1. *Please indicate the capacity of your organization in using satellite imagery or derived products to monitor the impact of a disastrous event (e.g. map of flood extent, earthquake damage, etc.?). /Veuillez indiquer les capacités de votre organisation en termes d’utilisation d’images satellites ou de produits dérivés (par exemple, une carte d’extension d’inondation, des dégâts d’un tremblement de terre, etc.) afin d’évaluer les dommages provoqués par une catastrophe.*
   2. *Please give examples of use, number of staff involved and relevant equipment to display and/or print satellite imagery or derived products /Indiquez des exemples d’utilisation, le nombre de personnes impliquées et l’équipement utilisé pour l’affichage et/ou l’impression d’images satellites ou de produits dérivés.*
   3. Do your facilities have Internet connectivity? / Etes-vous équipé d’une connexion Internet?

Yes ☐ No ☐

*If yes, please specify its bandwidth/ Si oui, veuillez en indiquer le débit :*

* 1. *Does your organization have the capacity to disseminate information products to operational teams in the country? Votre organisation a-t-elle les capacités de diffuser des cartes de dégâts aux équipes opérationnelles dans le pays ?*

Yes ☐ No ☐

1. **Language / Langue :**
   1. *National / Langue nationale :*
   2. *Working language(s) / Langue(s) de travail :*
   3. *Are there personnel in your organization able to communicate in English?/ Y a t-il des personnes parlant anglais dans votre organisation ?*

Yes ☐ No ☐

1. **Natural/technological disaster risks which are main priorities in your country?**

**Risques de catastrophes naturelles/technologiques les plus fréquentes dans votre pays.**

*5.1 Please indicate below. / Veuillez cocher les cases appropriées.*

*Earthquake / Tremblement de terre ☐*

*Tsunami / Tsunami ☐*

*Flood / Inondation ☐*

*Hurricane/Cyclone/Typhoon / / Tempête/Cyclone/Typhon ☐*

*Volcanic eruption / Eruption volcanique ☐*

*Landslide / Glissement de terrain ☐*

*Wild/forest fire / Feux de forêt ☐*

*Ice Jam/snow fall / Embâcle/chute de neige ☐*

*Oil spill / Marée noire ☐*

*Other / Autre ☐*

*5.2 Please cite examples of major disasters that affected your country over the last ten years:/ Veuillez citer des exemples de catastrophes majeures ayant affecté votre pays ces dix dernières années :*

1. **Any previous experience with the International Charter Space and Major Disasters?**

**Expériences antérieures éventuelles avec la Charte Internationale Espace et Catastrophes Majeures ?**

*6.1PleaseIndicatebelow. / Veuillez cocher la case appropriée.*

Yes ☐ No ☐

*6.2 If yes, has your organization been the user of an activation submitted by a Charter Authorized User or the UN? / Si oui, votre organisation a-t-elle été bénéficiaire d’une activation demandée par un Utilisateur Autorisé de la Charte ou par l’ONU ?*

1. **Other relevant information/ Informations complémentaires**
   1. **Experience of your organization with Geographic Information System (GIS)? /Connaissance des Systèmes d’Information Géographique (SIG).**
      1. *Please indicate if your organization is equipped with a GIS. / Indiquez si votre organisation utilise un SIG.*

Yes ☐ No ☐

* + 1. *If yes, please provide further information relevant to: GIS Software, number of staff involved, other relevant equipment (e.g. plotter, digitizer) / Si oui, merci de fournir des informations complémentaires : Logiciel SIG, nombre de personnes capables de l’utiliser, autres équipements complémentaires (par exemple, traceur, numériseur, etc.)*
    2. *Examples of use / Exemples d’utilisation :*
  1. **Other in-country organizations with expertise in remote sensing: / Autres organisations du pays possédant des compétences en télédétection :**
     1. *Please indicate if there are in-country organizations with satellite remote sensing processing capabilities that are able to provide support to your organization during a disaster./ Y-a-t-il des organisations expertes en télédétection dans votre pays capable d’aider votre entité lors d’une catastrophe pour :*
* *Satellite image derived products interpretation and use/ L’interprétation et l’utilisation de cartes dérivées des images satellites*

Yes ☐ No ☐

* *Satellite image processing and/or interpretation/ L’interprétation et/ou le traitement des images satellites*

Yes ☐ No ☐

* + 1. *If yes, please indicate organization(s)’s name, and contact person (name, role, phone, e-mail): / Si oui, veuillez indiquer le nom de ou de ces organisations(s) ainsi que les coordonnées du point de contact (nom, rôle, numéro de téléphone, adresse e-mail) :*

1. ***Il est possible d’envoyer un document séparé avec les réponses au questionnaire en suivant rigoureusement la numérotation.*** [↑](#footnote-ref-1)